

MANUAL BOOK

MENGELOLA TOKO

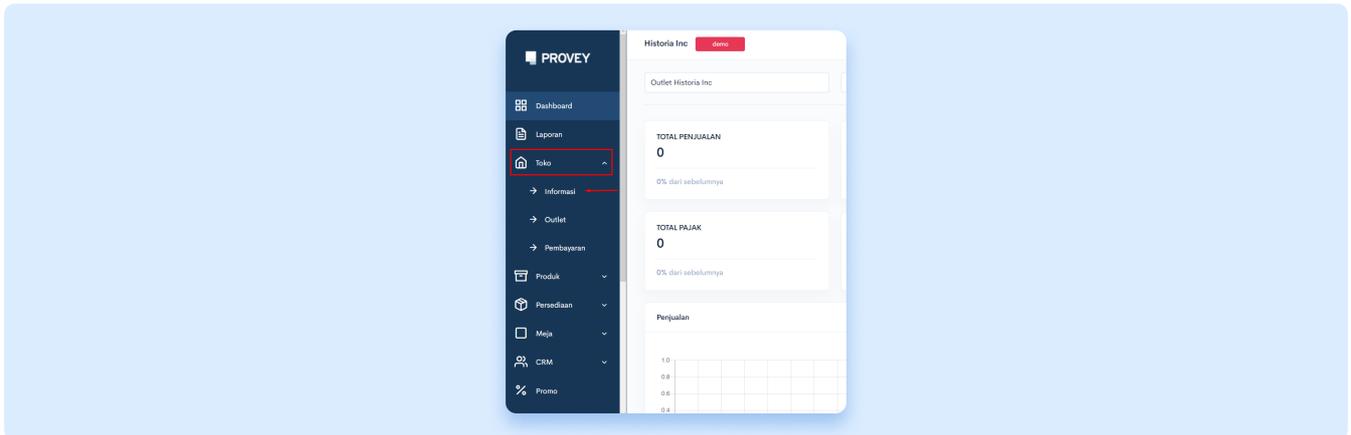
DAFTAR ISI.

01	• Atur detail informasi bisnis	2
02	• Pengaturan Pembayaran pada Toko	4
03	• Pengaturan Nota Transaksi	6

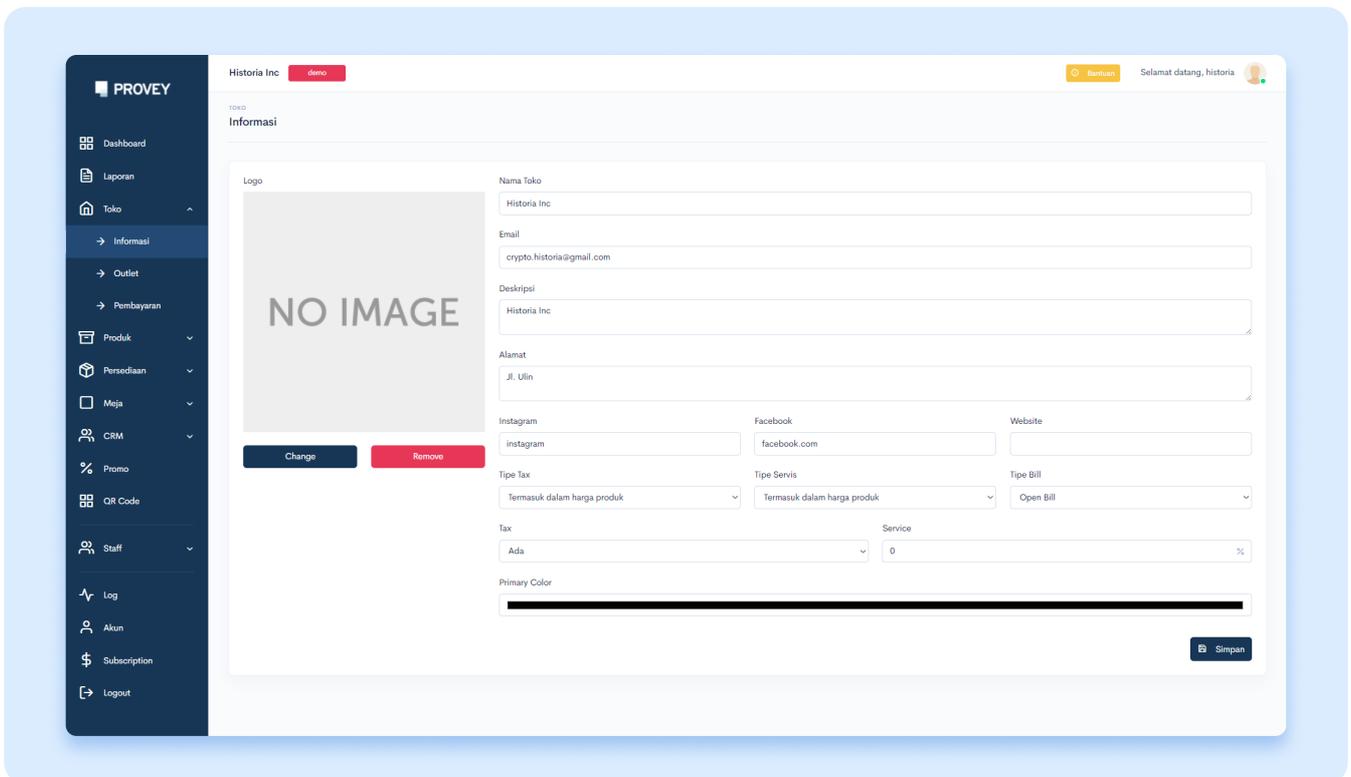
Atur detail informasi bisnis

01

1. Buka **Backoffice Provey** lalu pilih fitur **Toko** pada sidebar di sebelah kiri
2. Setelah menekan **Toko** lalu pilih **Informasi**



3. Silakan masukan informasi sesuai dengan bisnis Anda.



3. Silakan masukan **informasi** sesuai dengan bisnis Anda.

4. Setelah selesai pilih **Simpan**.

*Penting untuk diperhatikan Pengaturan jenis Tax, Servis dan Tipe Bill diatur pada bagian ini.

Catatan untuk pengaturan Type Bill:

- **Open Bill:** Pembayaran bisa disimpan terlebih dahulu dan bisa dibayarkan di akhir
- **Close Bill:** Pembayaran dilakukan setelah pemesanan produk (**awal**)
- **Open & Close Bill:** Pembayaran dapat dilakukan di awal maupun di akhir

Catatan untuk pengaturan informasi TAX:

- Jika **Tidak ada**, maka tidak akan dilakukan perhitungan Tax
- **Jika Ada**, maka akan dilakukan perhitungan sesuai dengan tipe Tax yang dipilih
- Jika tipe **Tax include** maka perhitungan pajak sudah termasuk dalam harga pada total nilai transaksi
- Jika tipe **Tax Exclude** maka perhitungan pajak di luar harga pada total nilai transaksi (dibebankan kepada customer)
- Perhitungan Tax adalah sebesar 10% dari total nilai transaksi

Catatan untuk pengaturan informasi Service:

- Jika tipe Service **include** maka perhitungan pajak sudah termasuk dalam harga pada total nilai transaksi
- Jika tipe Service **Exclude** maka perhitungan pajak di luar harga pada total nilai transaksi (dibebankan kepada customer)
- Besaran nilai Service sesuai jumlah yang telah diatur (%)

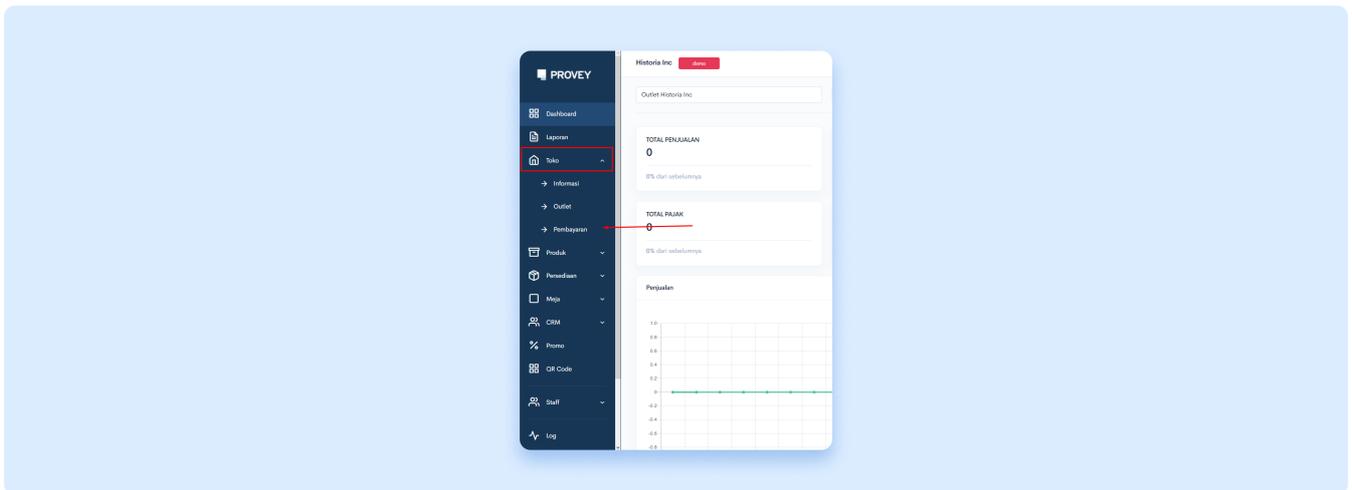
Catatan untuk pengaturan informasi Service:

- Jika tipe Service **include** maka perhitungan pajak sudah termasuk dalam harga pada total nilai transaksi
 - Jika tipe Service **Exclude** maka perhitungan pajak di luar harga pada total nilai transaksi (dibebankan kepada customer)
 - Besaran nilai Service sesuai jumlah yang telah diatur (%)
-

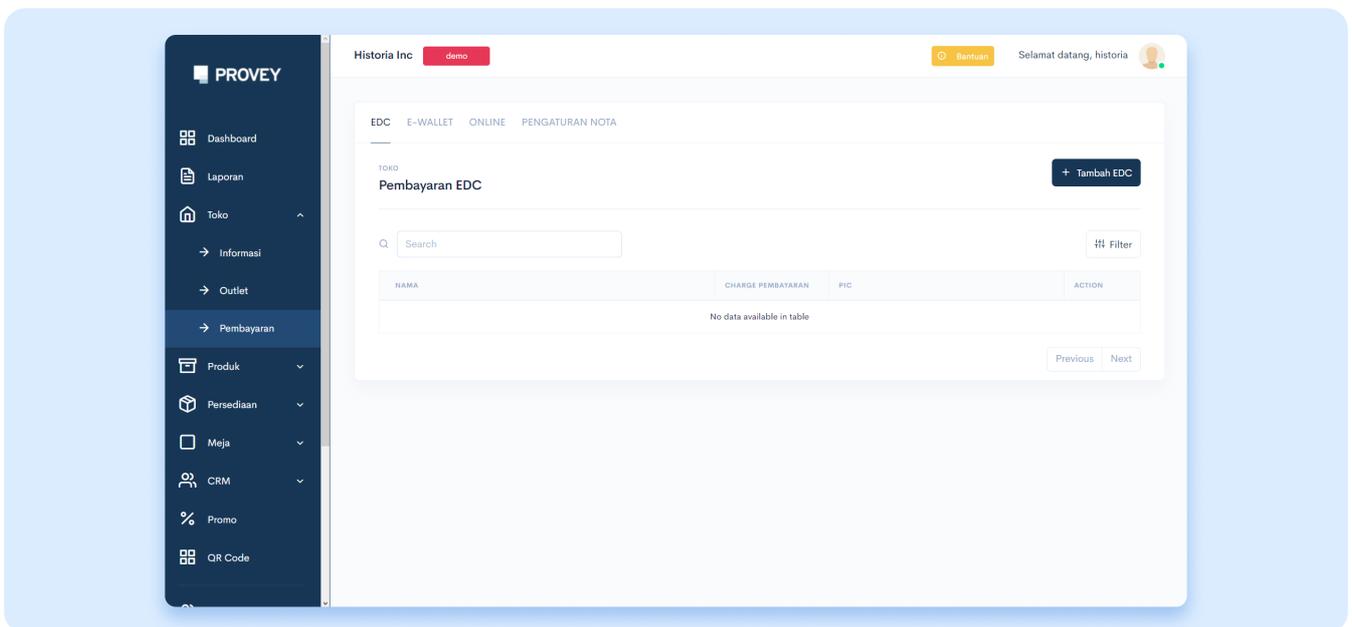
Pengaturan Pembayaran pada Toko

02

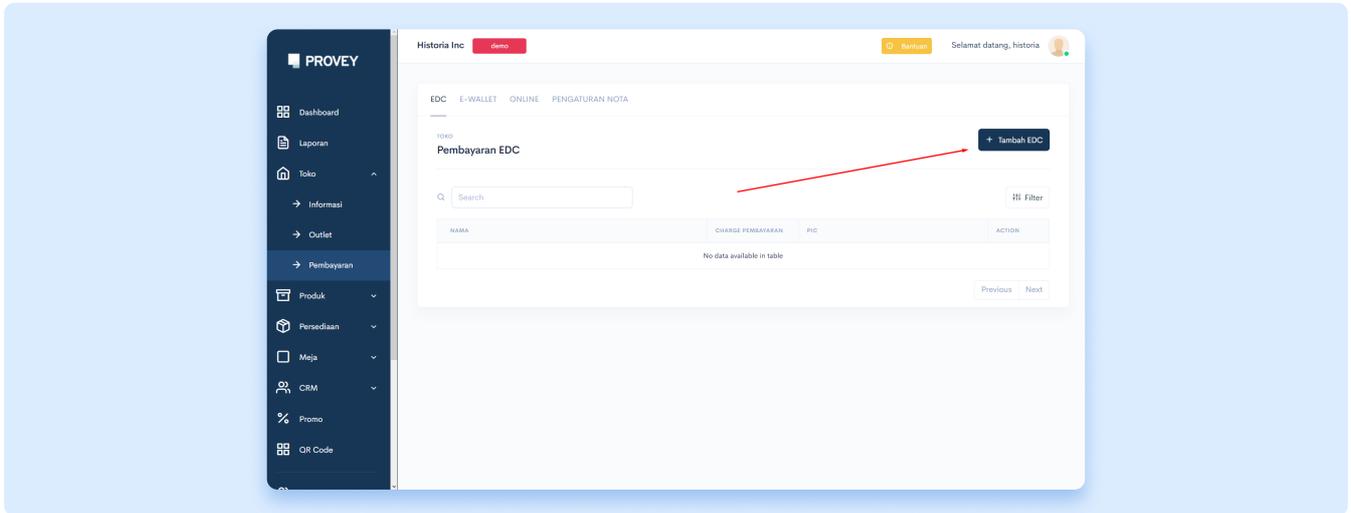
1. Buka **Backoffice Provey** lalu pilih fitur **Toko** pada sidebar di sebelah kiri
2. Setelah menekan **Toko** lalu pilih **Pembayaran**



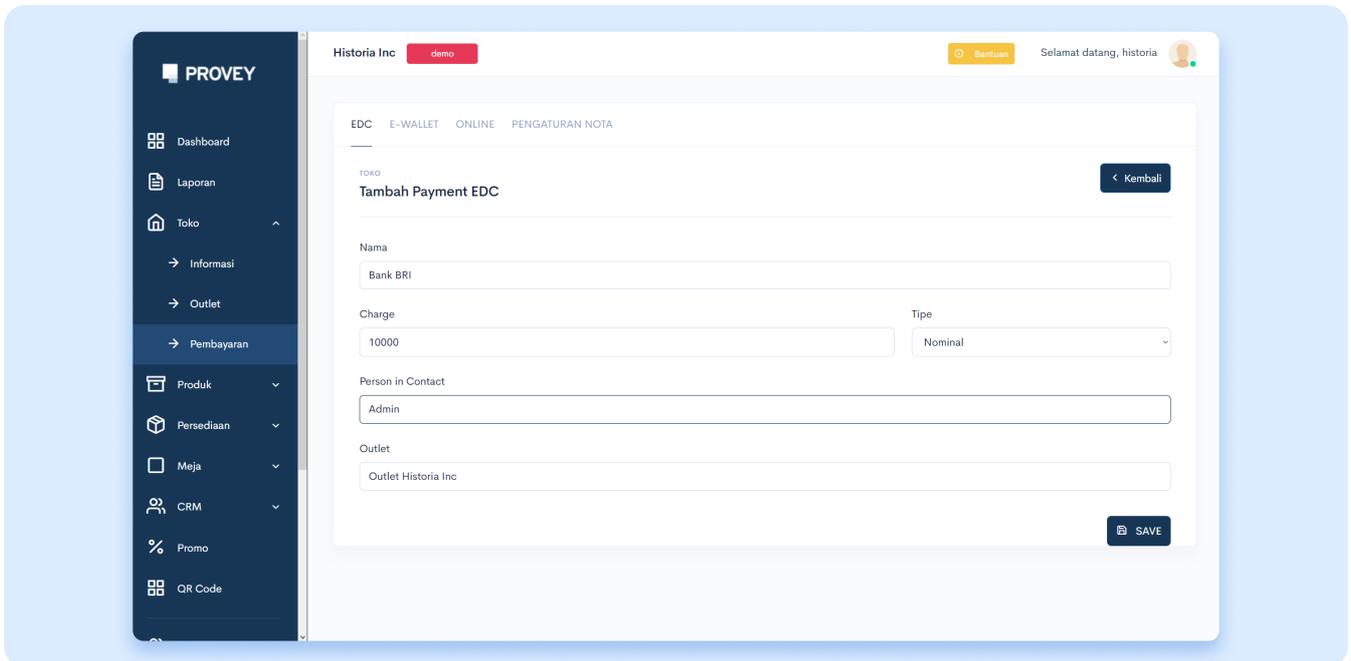
3. Provey menerima **tiga media** pembayaran (EDC, E-wallet dan Online).



4. Contoh menambahkan EDC. Tekan “Tambah EDC”



5. Kemudian masukan informasi EDC yang Anda sediakan. Perlu diperhatikan untuk biaya admin disediakan dua tipe yaitu **Nominal** dan **Persen**.

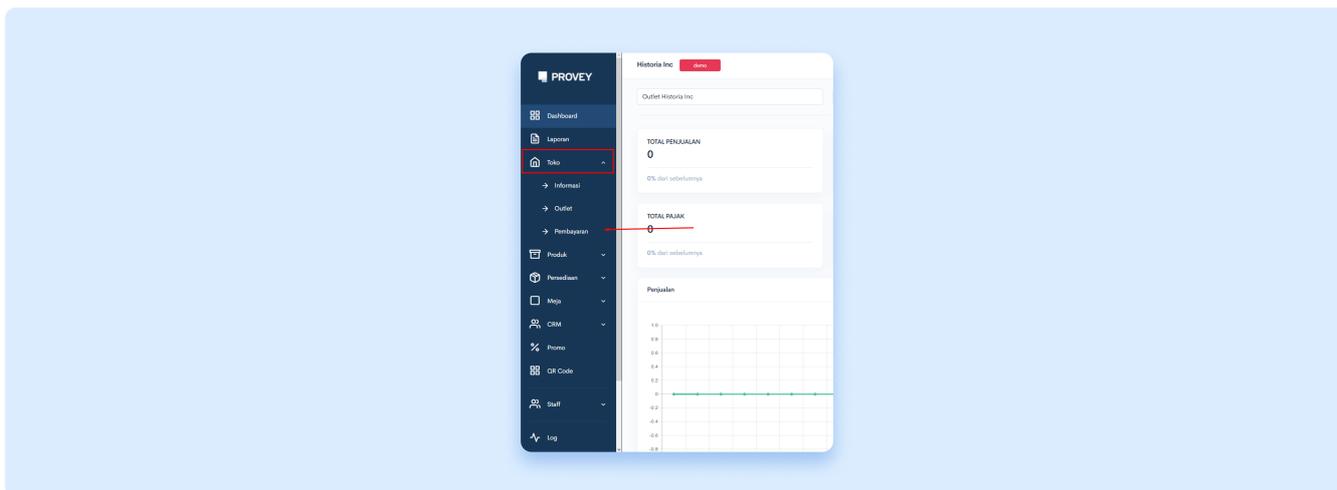


6. Tekan **Save**. Media pembayaran EDC selesai dibuat. Untuk melakukan pembuatan **E-WALLET** dan **ONLINE**, cara yang dilakukan sama dengan pembuatan EDC.

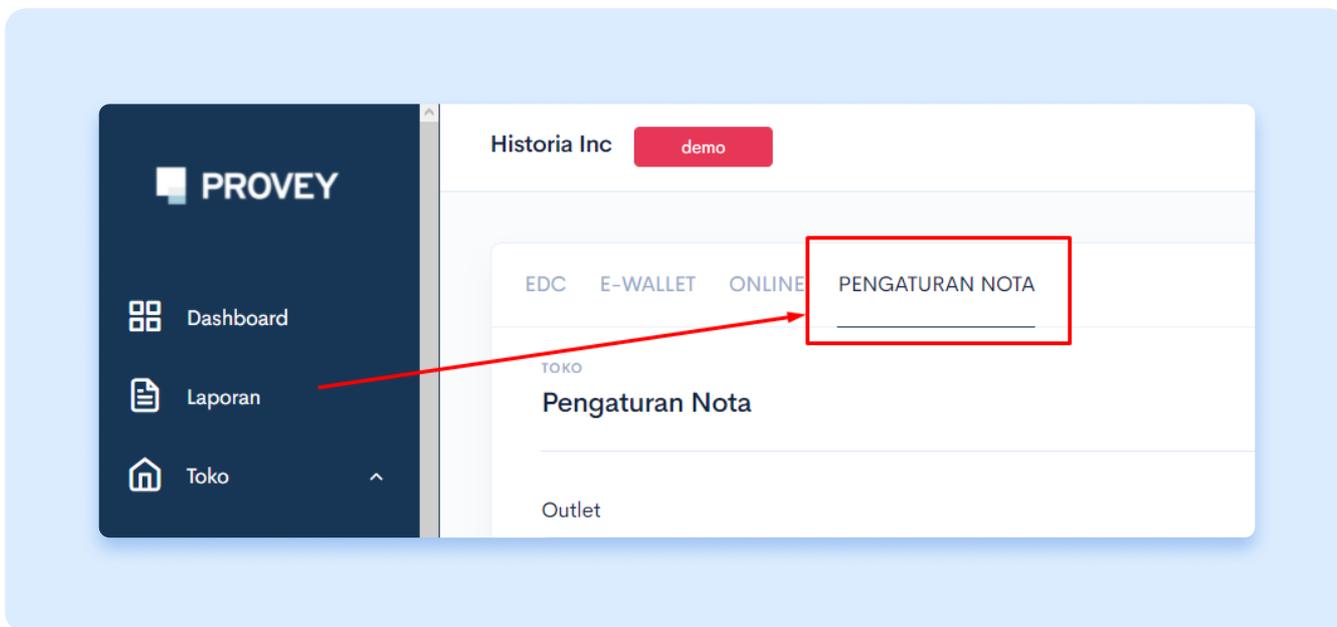
Pengaturan Nota Transaksi

03

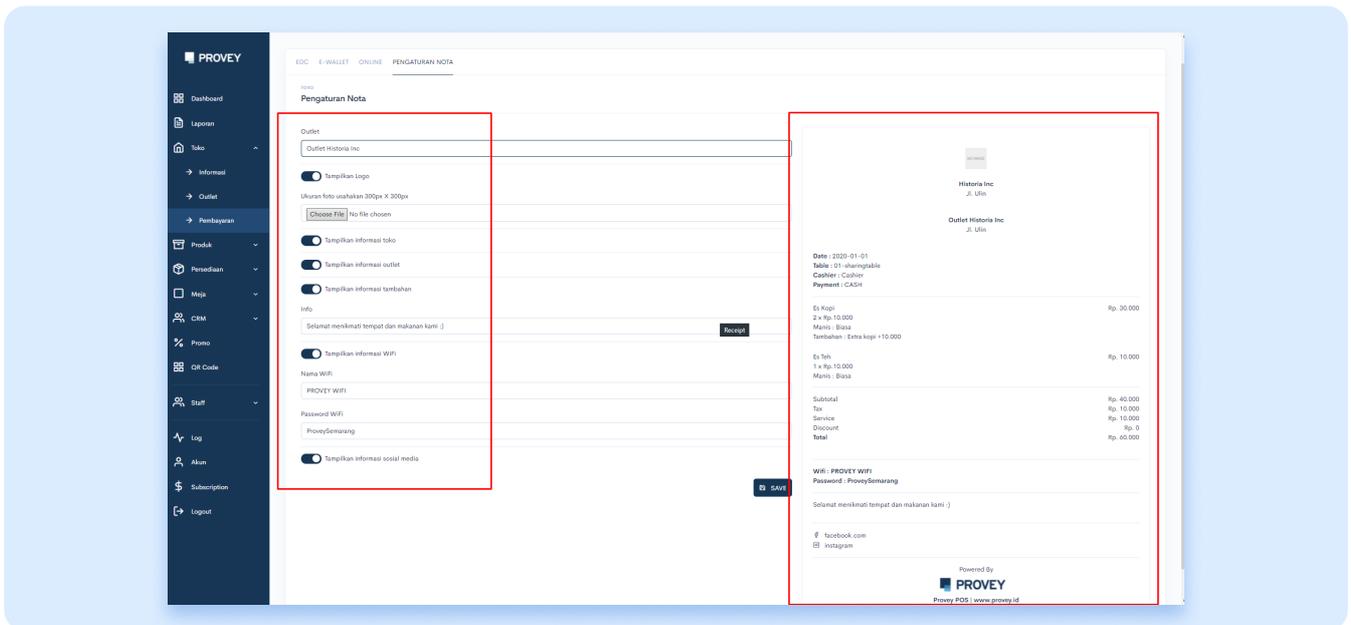
1. Buka **Backoffice Provey** lalu pilih fitur **Toko** pada sidebar di sebelah kiri
2. Setelah menekan **Toko** lalu pilih **Pembayaran**



3. Pilih **Pengaturan Nota**



4. Anda dapat mengatur informasi apa saja yang akan ditampilkan pada nota transaksi bisnis Anda dengan cara mengaktifkan *toggle button* di setiap informasi yang telah disediakan



Lakukan pengaturan pada bagian kotak merah sebelah kiri.
Untuk melihat hasilnya, silakan lihat bagian kotak merah sebelah kanan

5. Tekan **Save** untuk menyimpan pengaturan nota