

MANUAL BOOK

# MENGELOLA PROMO

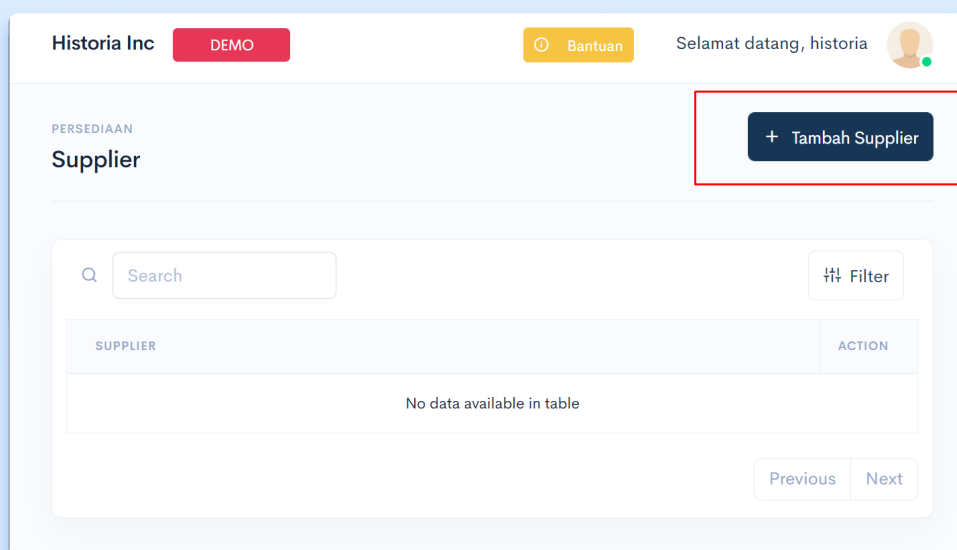
# DAFTAR ISI.

01	• Pengaturan Persediaan	2
02	• Pengaturan Bahan Baku	3
03	• Tambah Bahan Baku	5
04	• Purchase Order	7
05	• Pengaturan Gudang	8
06	• Stok Masuk	11
07	• Stok Kelular	11

# Pengaturan Persediaan

01

1. Buka **Backoffice Provey** lalu pilih fitur **Persediaan** pada sidebar di sebelah kiri
2. Untuk memulai memasukan Persediaan, hal pertama yang dilakukan adalah membuat Suppliernya terlebih dahulu. Setelah pilih **Persediaan**, tekan **Supplier**



3. Masukan informasi supplier. Kemudian tekan save

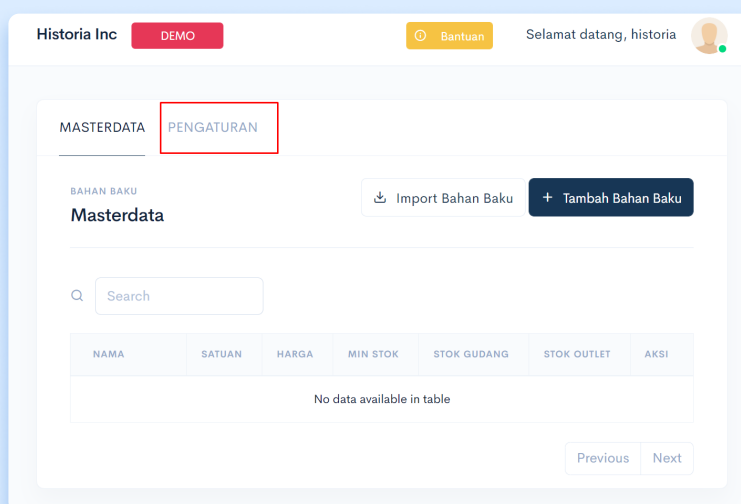
# Pengaturan Bahan Baku

02

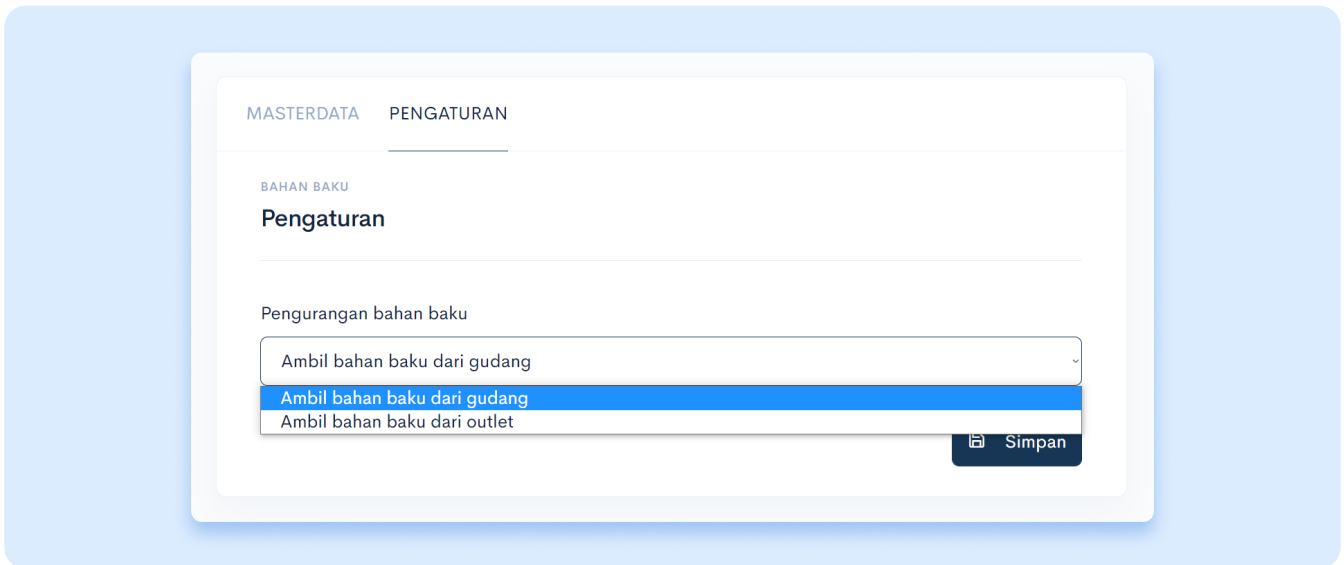
Menginput bahan baku, ada dua cara yang dapat dilakukan. Anda dapat **mengimport** bahan baku melalui file .csv atau **menginput manual** bahan baku satu per satu.

Untuk input manual, berikut langkah-langkah yang harus dilakukan:

1. Setelah mengisi supplier, selanjutnya mengisi bahan baku. Untuk langkah awal, Anda perlu menentukan Bahan Baku diambil dari Gudang atau Outlet. Pilih **Pengaturan** pada halaman bahan baku.



2. Kemudian pilih opsi untuk pengurangan bahan baku, lalu tekan **Simpan**.



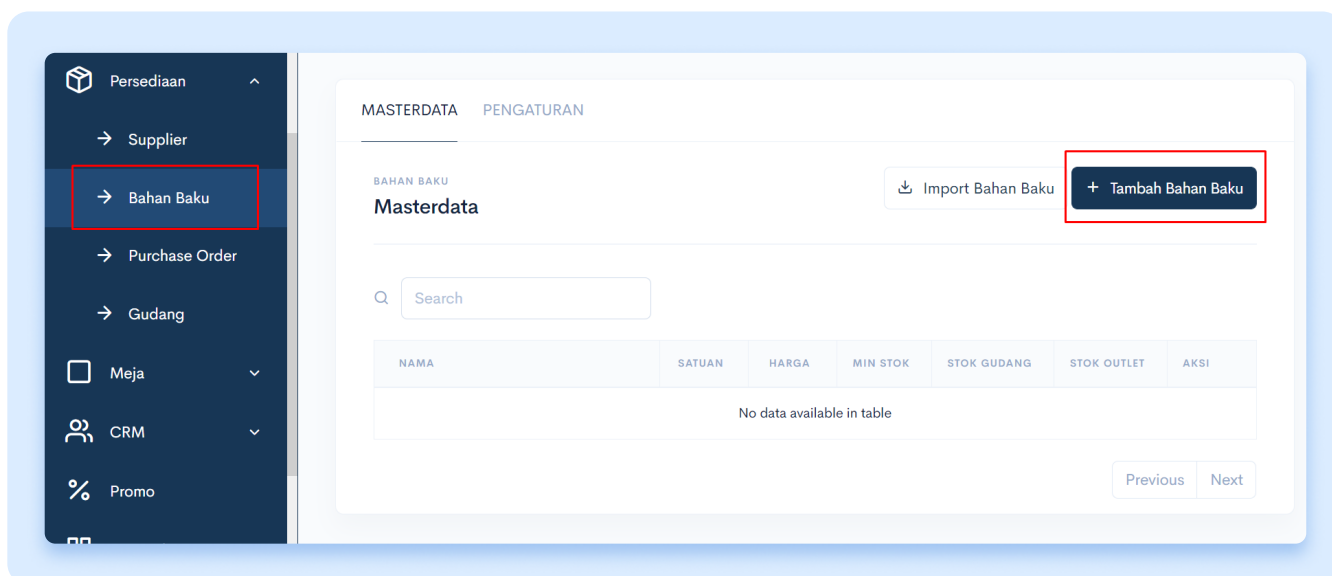
Keterangan pengurangan bahan baku:

- Ambil bahan baku dari **gudang**: Setiap transaksi produk yang menggunakan resep, akan mengurangi jumlah bahan baku dari gudang.
- Ambil bahan baku dari **outlet**: Anda perlu memasukan bahan baku melalui gudang terlebih dahulu, setelah itu Anda perlu **mentransfer** bahan baku dari gudang ke outlet. Jika terjadi transaksi produk yang menggunakan resep, akan mengurangi jumlah bahan baku dari outlet yang telah ditransfer.

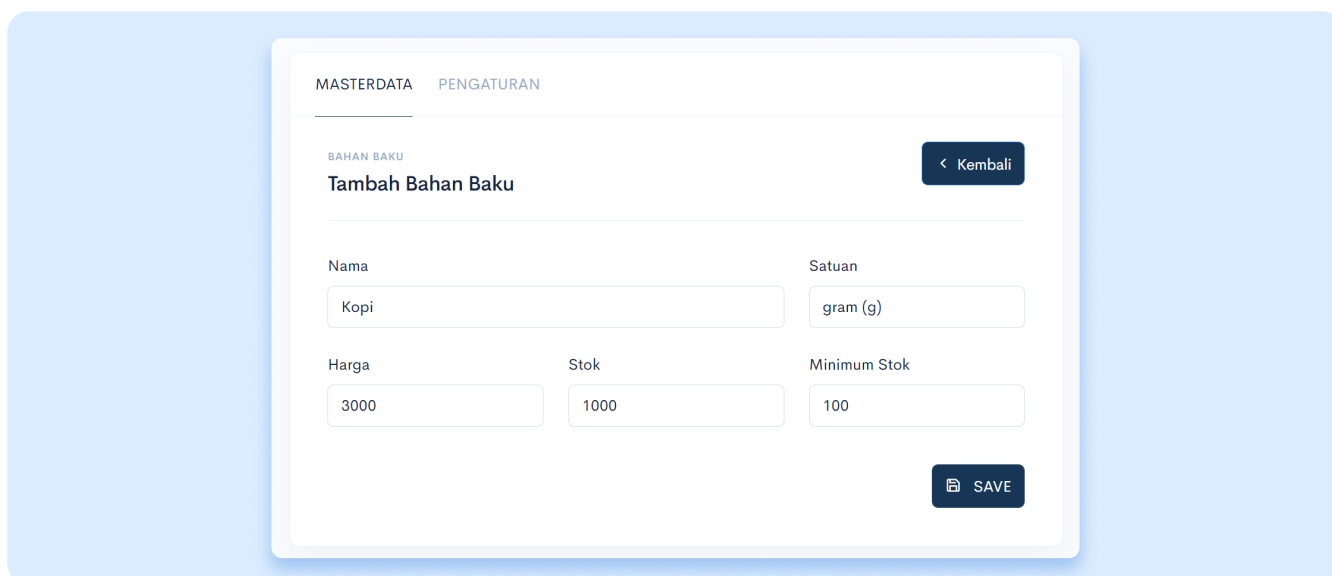
# Tambah Bahan Baku

03

1. Pilih Persediaan kemudian klik Bahan Baku. Kemudian tekan “+ Tambah Bahan Baku”.



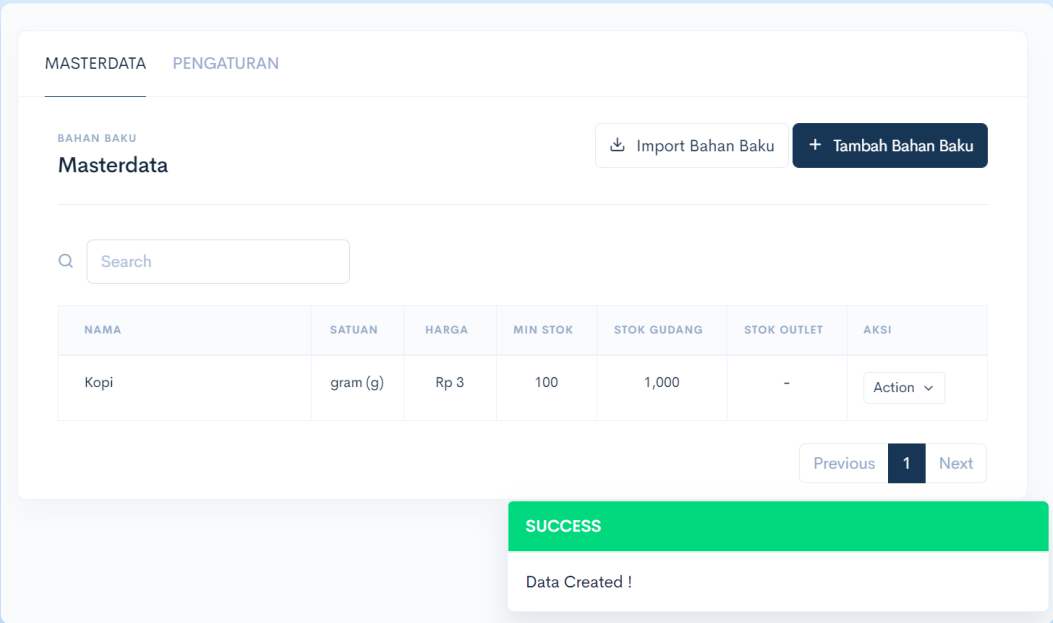
2. Kemudian masukan detail Bahan Baku, lalu tekan Save



Keterangan tambah bahan baku:

- Terdapat banyak pilihan dari **Satuan**. Anda dapat menyesuaikannya sesuai dengan bahan baku yang diinputkan.
- **Harga** merupakan harga modal dari pembelian bahan baku tersebut sebesar stok dari satuan yang diinputkan.
- **Stok** adalah jumlah stok yang dibeli untuk bahan baku tersebut
- **Minimum Stok** dibutuhkan jika stok yang Anda sudah berkurang dan mencapai batas minimum stok, Anda akan mendapatkan email pemberitahuan dari sistem Provey sehingga Anda dapat mengantisipasi kehabisan stok.

Bahan baku berhasil ditambahkan. Harga yang ditampilkan berdasarkan harga per satuan.

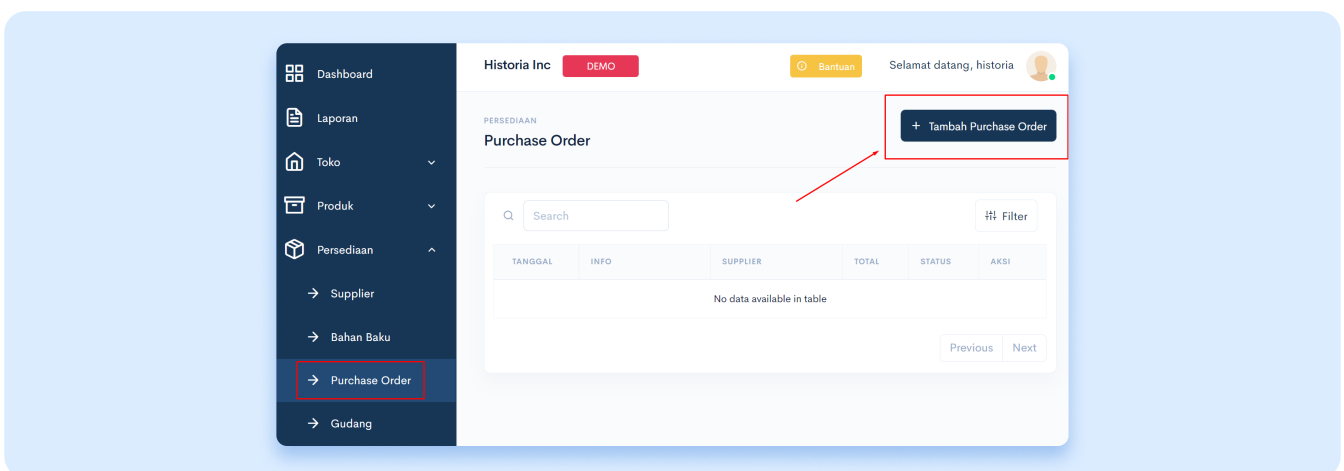


The screenshot displays the 'MASTERDATA' section for 'BAHAN BAKU' (Raw Materials). It features a search bar and a table with columns: NAMA, SATUAN, HARGA, MIN STOK, STOK GUDANG, STOK OUTLET, and AKSI. A single entry for 'Kopi' is shown with a price of Rp 3. A green success message at the bottom reads 'SUCCESS Data Created !'. Navigation buttons for 'Previous', '1', and 'Next' are also visible.

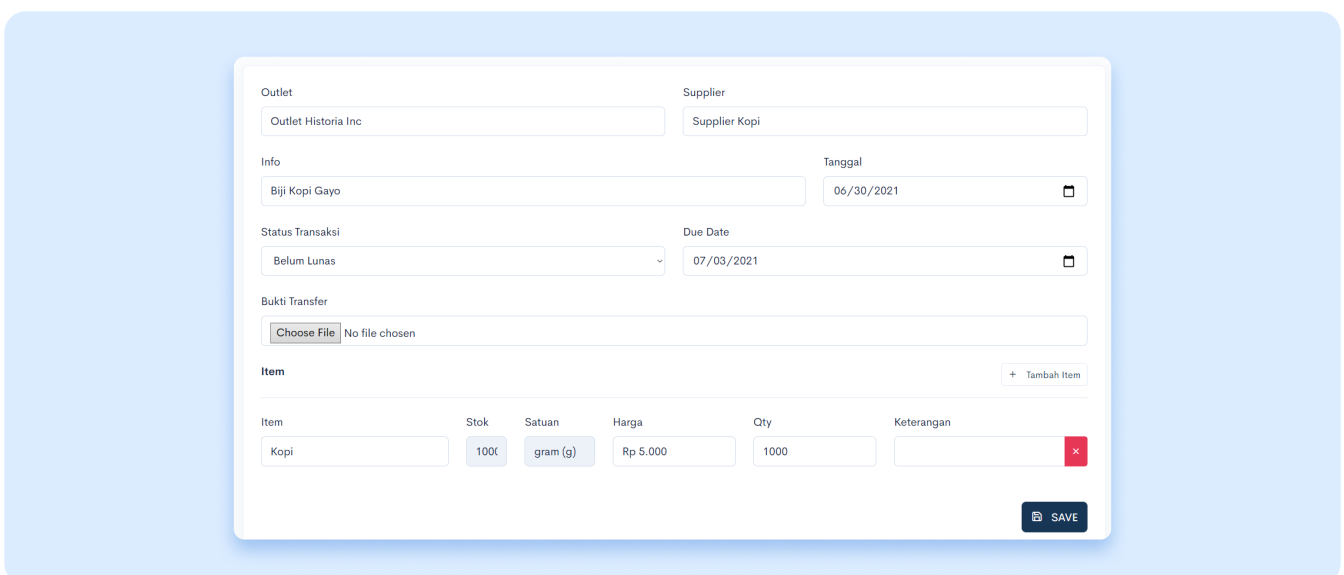
NAMA	SATUAN	HARGA	MIN STOK	STOK GUDANG	STOK OUTLET	AKSI
Kopi	gram (g)	Rp 3	100	1,000	-	Action ▾

Purchase order digunakan untuk mencatat setiap pembelian bahan baku, mulai dari supplier, status transaksi, bukti transfer, item dan beberapa-berapa detail lainnya. Detail Purchase Order dapat digunakan sebagai bukti untuk *reimburse*.

1. Pilih Persediaan kemudian klik Purchase Order. Kemudian tekan **“+ Tambah Purchase Order”**.



2. Kemudian masukan detail Purchase Order, lalu tekan **Save**



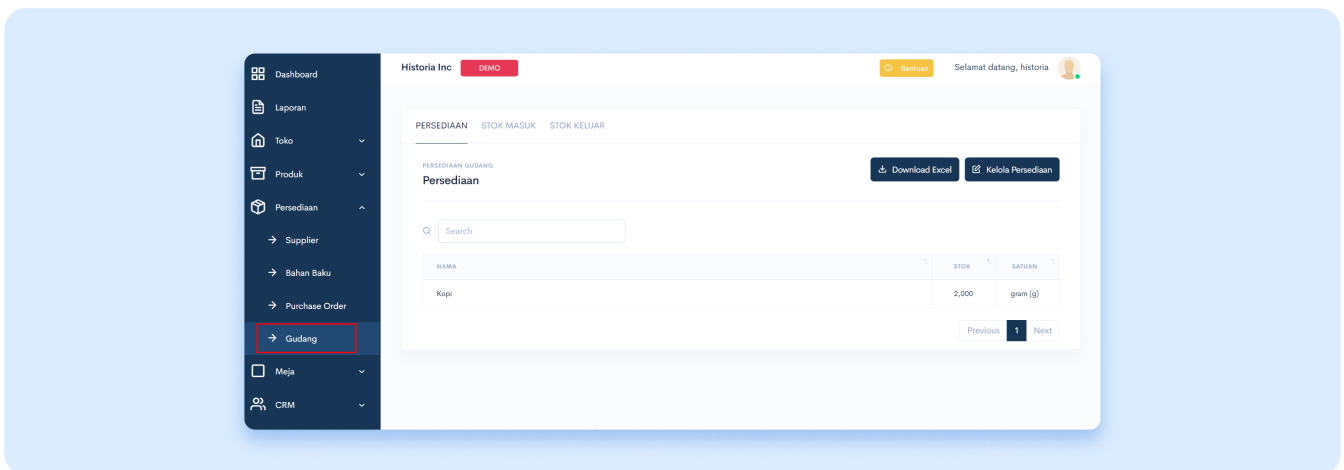


# Pengaturan Gudang

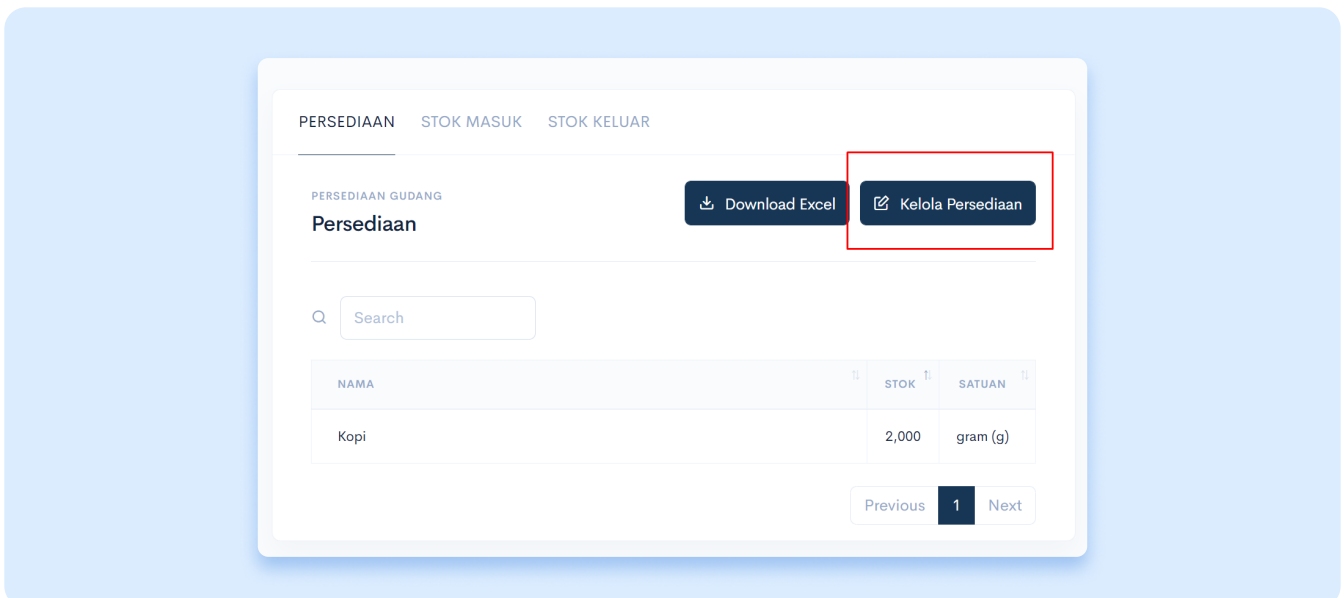
05

Fitur gudang digunakan untuk mengecek kondisi persediaan, stok yang masuk dan stok yang keluar.

1. Pilih Persediaan kemudian pilih **Gudang**.



2. Jika ingin memperbaharui kondisi dari stok yang ada, Anda dapat pilih **Kelola Persediaan**



Kelola Persediaan digunakan untuk *stock adjustment* yaitu mencocokkan stock gudang sistem dengan stock aktual gudang fisik

### 3. Klik “+ Tambah Bahan Baku”

PERSEDIAAN STOK MASUK STOK KELUAR

BAHAN BAKU

Kelola Persediaan < Kembali

Bahan Baku + Tambah Bahan Baku

Belum ada bahan baku

Transfer

4. Pilih bahan baku yang terdapat selisih stock gudang sistem dengan gudang fisik. Anda dapat melihat stok yang tercatat berdasarkan sistem jika telah memilih bahan baku.

PERSEDIAAN STOK MASUK STOK KELUAR

BAHAN BAKU

Kelola Persediaan < Kembali

Bahan Baku + Tambah Bahan Baku

Bahan Baku	Stok	Satuan	Stok Aktual	Keterangan
Kopi	10	gram (g)	0	

Transfer

5. Masukan **stok aktual** di gudang sistem sesuai dengan satuan bahan baku

The screenshot shows a form titled "Bahan Baku" with a "+ Tambah Bahan Baku" button. The form contains the following fields:

Bahan Baku	Stok	Satuan	Stok Aktual	Keterangan
Kopi	10	gram (g)	8	Basi

A "Transfer" button is located at the bottom right of the form.

6. Masukan **keterangan** atau alasan mengenai kenapa bisa terjadi selisih data

7. Setelah selesai tekan **Transfer**

The screenshot shows the "Persediaan" page with the following elements:

- Navigation tabs: PERSEDIAAN, STOK MASUK, STOK KELUAR
- Buttons: Download Excel, Kelola Persediaan
- Search bar: Search
- Table:

NAMA	STOK	SATUAN
Kopi	8	gram (g)

Page navigation: Previous, 1, Next

Message: SUCCESS  
Data Created !

# Stok Masuk

06

Stok Masuk merupakan data yang ditampilkan berdasarkan **Purchase Order**  
Pilih Persediaan kemudian pilih Gudang lalu pilih bagian **Stok Masuk**.

TANGGAL	BAHAN BAKU	STAFF	STOK	HARGA	KETERANGAN
2021-06-30	Kopi	historia	1,000	Rp. 5,000	
2021-06-30	Kopi	historia	1,000	Rp. 3,000	
2021-06-30	Kopi	historia	1,000	Rp. 3,000	

# Stok Keluar

Bila melakukan *stock adjustment*, jumlah yang tertera sudah otomatis terformulasi dari selisih stock gudang sistem dan stock gudang fisik.

TANGGAL	BAHAN BAKU	USER	STOK	HARGA	KETERANGAN
2021-06-30	Kopi	historia	2	0	Basi